

مدرسہ/جامعہ سے تصدیق شدہ  
پاسپورٹ سائز تصویر  
یہاں چسپاں کریں  
برائے طلبہ

فارم نمبر: 3

## وفاق المدارس العربیہ پاکستان

درخواست فارم برائے حصول ثنی اسناد (بصورت گمشدگی)

برائے دفتر وفاق  
ڈاک نمبر: .....  
تاریخ وصولی: .....

نوٹ: (1) اسناد میں جزوی درستگی اور مکمل تبدیلی نام/ولدیت کے لیے الگ الگ فارم اور طریقہ کار مقرر ہے۔

(2) درخواست فارم کے کوائف امیدوار خود پُر کرے۔ (3) نامکمل فارم قبول نہیں کیا جائے گا۔

وفاق المدارس العربیہ پاکستان کے تحت جن امتحانات میں شرکت کر چکے ہیں: طالب علم کا رقم التجیل:

نمبر شمار	درجہ	نام مدرسہ مع پتا	رول نمبر	سال
1				
2				
3				
4				
5				
6				

گمشدہ اسناد جن کی ثنی (ڈپلیکیٹ) حاصل کرنا مطلوب ہے:

حفظ  متوسطہ  عامہ  خاصہ  عالیہ  عالمیہ  تجوید  دراسات

کوائف امیدوار:

نام امیدوار: ..... والد کا نام: ..... ضلع: .....

تاریخ پیدائش ہندسوں میں: ..... لفظوں میں: .....

شناختی کارڈ نمبر/فارم نمبر لکھیں: ..... موبائل نمبر امیدوار: .....

ثنی اسناد کے حصول کے لیے مطلوبہ کاغذات (پشت پر درج ہدایات کے مطابق لف کریں): فیس کا ثبوت آن لائن، ہنی آرڈر کی اصل رسید لف کریں۔

دوبارہ ثنی اسناد کے لیے ڈبل فیس جبکہ تیسری بار ثنی اسناد کے حصول کے لیے تین گنا فیس وصول کی جائے گی)

حلفیہ بیان امیدوار: میں حلفیہ بیان کرتا/ کرتی ہوں کہ میری مذکورہ بالا اسناد/ اسناد گم ہو چکی ہے/ ہیں، اس میں کوئی غلط بیانی نہ ہے۔ گزارش ہے کہ حسب ضابطہ

ثنی اسناد/ اسناد جاری کی جائے/ جائیں۔ دستخط امیدوار: ..... نشان اگٹوٹھا: ..... تاریخ: .....

تصدیق مدرسہ/جامعہ: تصدیق کی جاتی ہے کہ امیدوار کی درخواست حقیقت پر مبنی ہے۔ مذکورہ بالا امیدوار مطلوبہ کاغذات لف کیے ہیں۔ پیش کردہ کاغذات

کی روشنی میں حسب ضابطہ ثنی اسناد/ اسناد کے اجراء کی سفارش کی جاتی ہے۔

دستخط مہتمم: ..... مہر مدرسہ: ..... تاریخ: .....

برائے کارروائی دفتر وفاق: گمشدہ اسناد/ اسناد کے بارے میں مذکورہ بالا امیدوار کے مطلوبہ کوائف وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل ہیں۔ حسب ضابطہ ثنی اسناد

اسناد جاری کرنے کی اجازت دی جائے۔ دستخط انچارج شعبہ ریکارڈ: ..... مہر شعبہ ریکارڈ دفتر وفاق: .....

وصولی رسید نمبر: ..... کے تحت مبلغ: ..... روپے بتاریخ: ..... وصول پائے۔

دستخط محاسب

پیش کردہ دستاویزات کی روشنی میں مطلوبہ ثنی اسناد/ اسناد جاری کرنے کی اجازت دی جاتی ہے۔

دستخط ناظم دفتر: ..... تاریخ: .....

باجازت ناظم دفتر حسب ضابطہ ثنی اسناد/ اسناد جاری کی گئی/ گئیں۔

نام جاری کنندہ: ..... دستخط جاری کنندہ: ..... تاریخ: .....

نوٹ: کاغذات مسترد ہونے کی صورت میں پشت پر موجود نشان زدہ کوائف مکمل کر کے ارسال کریں۔

### قواعد و ضوابط و ہدایات برائے فارم نمبر: 3

☆..... بنیادی اصول: امیدوار کا درخواست درستی فارم، خود اپنے ہاتھ سے پُر کرنا لازم ہے اور امیدوار اپنے شناختی کارڈ کے مطابق یا شناختی کارڈ نہ ہونے کی صورت میں وفاق کے ریکارڈ کے مطابق مکمل دستخط اور نشان اگلوٹھا مقررہ جگہ پر ثبت کرے۔ تصویر کے خانہ میں مدرسہ سے مصدقہ تصویر چسپاں کریں۔ صرف وہی درخواست درستی فارم قبول کیے جائیں گے جو ہر لحاظ سے مکمل ہوں گے۔ نامکمل فارم امیدوار کو واپس کر دیئے جائیں گے۔ ایسے فارم دفتر کی ہدایات کے مطابق مکمل کر کے بلا تاخیر دفتر ہذا کو بذریعہ رجسٹری دوبارہ ارسال کر دیئے جائیں۔ مسترد شدہ درخواست فارم 90 یوم کے اندر واپس آنا ضروری ہے۔ مقررہ مدت کے اندر کاغذات واپس نہ آنے کی صورت میں جمع شدہ فیس ضبط کی جائے گی اور امیدوار کو اس کی واپسی کا استحقاق نہیں رہے گا اور سند کے لیے دوبارہ نئی فیس جمع کروانی ہوگی (درخواست درستی فارم وفاق کی ویب سائٹ پر موجود ہے)۔

دوسری بارثنی سند کے حصول کی صورت میں امیدوار اپنا درخواست فارم برائے ثنی سند مع مطلوبہ دستاویزات کی مصدقہ نقول دفتر وفاق کو بذریعہ ڈاک بھجوائے گا۔ دفتر وفاق کے متعلقہ شعبہ کی چھان بین کے بعد اصل امیدوار کو مطلوبہ اصل دستاویزات کے ہمراہ مرکزی دفتر وفاق طلب کیا جائے گا۔ اصل امیدوار کمیٹی کے سامنے اپنا موقف اور اصل دستاویزات پیش کرے گا۔ کمیٹی کے مکمل اطمینان اور اتفاق رائے پر دفتری کارروائی ہوگی۔

### ☆..... گمشدگی اسناد:

(1) متعلقہ مدارس / جامعات جہاں جہاں تعلیم حاصل کی، ان تمام مدارس / جامعات کے اصل لیٹر پیڈ پر تصدیقات منسلک کریں۔ (تصدیق مدرسہ / جامعہ میں دستخط مہتمم یا مدرسہ / جامعہ کی مجاز اتھارٹی جو وفاق کے ریکارڈ میں درج ہو مہ مدرسہ / جامعہ ضروری ہے)

(2) متعلقہ مدارس / جامعات میں سے جس سے آخری سند حاصل کی ہو، وہ مدرسہ / جامعہ امیدوار کے درخواست فارم برائے حصول ثنی سند پر تصدیق کرے گا۔

(2) قومی اخبار (جو کہ متعلقہ صوبہ سے شائع ہوا ہو) میں گمشدگی اسناد کے بارے میں اشتہار دینا ہوگا جس میں امیدوار کا نام، ولدیت اور قومی شناختی کارڈ کے مطابق مستقل رہائشی پتہ درج ہونا چاہیے یا متعلقہ تھانہ کی ایف۔ آئی۔ آر۔ لف کریں۔

(3) سابقہ اسناد کی نقول منسلک کریں۔

### ☆..... فیس ثنی اسناد:

درستی اسناد کی فیس / ارسال شدہ رقم کا ثبوت لف کرنا ضروری ہے۔ فیسوں کی تفصیل حسب ذیل ہے۔

درجہ حفظ: 400 متوسطہ: 400 عامہ: 400 خاصہ: 650 عالیہ: 650 عالمیہ: 900 دراسات دینیہ: 400

تجوید حفاظ: 400 تجوید علماء: 650 رجسٹریشن کارڈ: 400

تمام رقوم بذریعہ آن لائن وفاق المدارس کے درج ذیل اکاؤنٹ نمبرز میں بھجوائیں۔ آن لائن کی اصل رسید دفتر وفاق کو بھیجنا لازم ہے۔

ایم سی بی بینک (کینٹ برانچ) ملتان:	050401010019302	برانچ کوڈ: 0504
میزان بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	0101074220	برانچ کوڈ: 0507
الائیڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	0010009049990010	برانچ کوڈ: 0848
یونائیٹڈ بینک لمیٹڈ (گارڈن ٹاؤن برانچ) ملتان:	000206801346	برانچ کوڈ: 0746
نیشنل بینک لمیٹڈ (انڈسٹریل ایریا برانچ) ملتان:	004321065016	برانچ کوڈ: 2126